|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНОПредседатель ПОМОУ ДОД «Дом детского творчестваг. Ершова Саратовской области»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.А. Кучеренко Протокол №\_\_\_от\_\_\_\_20\_\_\_г. |  | УТВЕРЖДАЮДиректор МОУ ДОД «Дом детского творчестваг. Ершова Саратовской области»\_\_\_\_\_\_\_ О.Н. ЧернышоваПриказ №\_\_\_ от \_\_\_\_20\_\_\_г. |

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ**

**дежурного педагога.**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Дежурный педагог муниципального образовательного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества г.Ершова Саратовской обл.» (далее – дежурный педагог МОУ ДОД «ДДТ») назначается из числа сотрудников педагогического коллектива на основании приказа директора МОУ ДОД «ДДТ».

1.2. Дежурный педагог МОУ ДОД «ДДТ» подчиняется непосредственно дежурному администратору.

1.3.В своей деятельности дежурный педагог МОУ ДОД «ДДТ» руководствуется Конституцией Российской Федерации, Кодексом законов о труде Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Гражданским кодексом Российской Федерации, «Семейным Кодексом» Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации и органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся; административным, трудовым и хозяйственным законодательством; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом и локальными правовыми актами МОУ ДОД «ДДТ» (в том числе Правилами внутреннего трудового распорядка, настоящей должностной инструкцией). Дежурный педагог соблюдает Конвенцию по правам ребенка.

**2.ФУНКЦИИ**

2.1.Основным направлением деятельности дежурного педагога МОУ ДОД «ДДТ» является контроль за соблюдением воспитанниками Правил внутреннего распорядка для обучающихся МОУ ДОД «ДДТ»

 **3. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ**

Дежурный педагог выполняет следующие должностные обязанности:

3.1.Принимает участие в организации:

-деятельности воспитанников во время перерывов между занятиями;

-деятельности сотрудников и воспитанников МОУ ДОД «ДДТ» в случае непредвиденных ситуаций;

-в случае необходимости вызова аварийных служб.

3.2.Принимает участие в координации:

-совместной деятельности сотрудников и воспитанников МОУ ДОД «ДДТ», аварийных и специальных служб в случае непредвиденных ситуаций.

3.3.Контролирует:

-соблюдение воспитанниками Правил внутреннего распорядка для обучающихся МОУ ДОД «ДДТ»

 **4. ПРАВА**

Дежурный педагог МОУ ДОД «ДДТ» имеет право в пределах своей компетенции:

4.1.Привлекать к дисциплинарной ответственности воспитанников за проступки, дезорганизующие образовательный процесс.

4.2.Отдавать обязательные распоряжения воспитанникам во время своего дежурства.

 **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

5.1.За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка МОУ ДОД «ДДТ», законных распоряжений директора и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей Инструкцией, в том числе за не использование предоставленных прав, дежурный педагог несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством. За грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного наказания может быть применено увольнение.

5.2.За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью воспитанника, дежурный педагог может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации». Увольнение за данный проступок не является мерой дисциплинарной ответственности.

5.3.За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации учебно-воспитательного процесса дежурный педагог привлекается к административной ответственности в порядке и случаях, предусмотренных административным законодательством.

5.4.За виновное причинение МОУ ДОД «ДДТ» или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей дежурный педагог несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

**6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ. СВЯЗИ ПО ДОЛЖНОСТИ**.

 Дежурный педагог МОУ ДОД «ДДТ»:

6.1.Работает по графику, утвержденному директором МОУ ДОД «ДДТ».

6.2.Информирует дежурного администратора и соответствующие службы о всех чрезвычайных происшествиях в МОУ ДОД «ДДТ», связанных с жизнью и здоровьем детей.

 С должностной инструкцией ознакомлен(а). Копию должностной

 инструкции получил(а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.